



18-10-24

## **CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

### **COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES ÉCOLE DU HAVRE-SAINT-ROSAIRE**

Séance ordinaire des membres du conseil d'établissement de l'école Du Havre-Saint-Rosaire, tenue le 24<sup>e</sup> jour du mois d'octobre deux mille dix-huit (2018), à 19 h, à l'école de Mont-Saint-Louis du Bic.

#### **Membres du conseil d'établissement**

##### **Présences**

###### **Parents :**

M<sup>me</sup> Catherine Aubin  
M<sup>me</sup> Véronique Bastille  
M<sup>me</sup> Nancy Brisson  
M. Tommy Cimon  
M. Gilson Gagnon  
M<sup>me</sup> Dominique Lavallée  
M. André Morais  
M<sup>me</sup> Amélie Pichette  
M<sup>me</sup> Geneviève Riverin

###### **Commission scolaire des Phares :**

M<sup>me</sup> Karine Berger  
M<sup>me</sup> France Brillant  
M<sup>me</sup> Marie-Ève Doucet  
M<sup>me</sup> Nathalie Pelletier  
M<sup>me</sup> Annie Perreault

###### **Personnes ressources :**

M. Patrick Leclerc  
M. André Trahan

##### **Absence**

Aucune

#### **1.0 Mot de bienvenue, vérification des présences et du quorum**

Madame Nancy Brisson souhaite la bienvenue aux membres. Le quorum étant atteint la séance débute à 19h00.

#### **2.0 Lecture et adoption de la proposition d'ordre du jour**

Madame Nancy Brisson fait la lecture de l'ordre du jour.

Ajout des points suivants :

8.7 Nomination de la direction de la nouvelle école

8.8 Réseau du Sport étudiant au secondaire



10.1 Remerciements  
10.2 Programme Fillactive  
Il est proposé de laisser le point Divers ouvert

**18-10-24 01** Il est proposé par madame Amélie Pichette appuyée par madame Marie-Ève Doucet d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts proposés.

Adopté

**3.0 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 18 septembre 2018**

**18-10-24 02** Il est proposé par madame Nathalie Pelletier et appuyée par madame Amélie Pichette d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 18 septembre 2018.

Adopté

**3.1 Suivis au procès-verbal**

Précision apportée concernant le 15 000\$ reçus pour les écoles. Il s'agit bien de 15 000\$ pour chaque école, soit 30 000\$ au total pour nos deux écoles.

**4.0 Courrier**  
Aucun

**5.0 Propositions de la présidence nécessitant une décision**

**5.1 Remerciements**

Madame Nathalie Pelletier propose d'offrir une carte de remerciement et un certificat cadeau d'une valeur de 50\$ à madame Valéry Marquis au nom du conseil d'établissement.

**18-10-24 03** **Résolution :**

Il est proposé par madame Nathalie Pelletier appuyée par madame Karine Berger d'offrir une carte et un certificat cadeau d'une valeur de 50\$ à madame Valéry Marquis pour tout le temps offert au conseil d'établissement par les années passées.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

**6.0 Informations de la présidente**  
Aucune

**7.0 Propositions de la direction de l'école nécessitant une décision**

**7.1 Demandes d'autorisation pour les sorties éducatives et/ou campagne de financement**

Monsieur Patrick Leclerc présente les activités et les campagnes de financement à venir.

Le bilan financier du souper spaghetti de l'école St-Rosaire est présenté par monsieur Patrick Leclerc.



- 18-10-24 04** Il est proposé par madame Amélie Pichette et appuyée par monsieur Tommy Cimon d'accepter les demandes d'autorisation pour les sorties éducatives ainsi que les campagnes de financement. Toutefois, concernant la campagne de pains, nous attendons de voir la rentabilité de la première campagne, soit celle de fromage afin de vérifier la nécessité de la seconde campagne. (Ces deux campagnes demandées concernent les classes de madame Magalie Desjardins et de madame Marie-Ève Potvin.)

Adopté

**7.2 Doc. CSDP : consultation sur les objectifs, principes et critères de la répartition des ressources financières pour l'année scolaire 2019-2020**

Monsieur Patrick Leclerc présente le document, aucune modification n'est proposée. Il est approuvé tel que présenté.

- 18-10-24 05** Il est proposé par monsieur Tommy Cimon et appuyé par madame Karine Berger d'approuver le document consultation sur les objectifs, principes et critères de la répartition des ressources financières pour l'année scolaire 2019-2020.

Adopté

**7.3 Mesure 15 024 = aide aux parents**

La mesure 15 024 offre des sous aux parents pour des besoins d'accompagnement ou des besoins en formation (environ 1000\$). Nous convenons d'envoyer un petit sondage afin de questionner les parents concernant leurs besoins et leurs idées. Ce petit sondage sera tout d'abord envoyé aux parents de maternelle et du 1<sup>er</sup> cycle.

**7.4 Règles de régie interne = point 15 : politique des dépenses**

Monsieur Patrick Leclerc nous présente la nouvelle version des règles de régie interne concernant les dépenses du conseil d'établissement. Cette nouvelle version suscite beaucoup de questionnements. Il est demandé de voter l'acceptation de ces règles.

7 membres acceptent les règles présentées et 2 membres sont contre la proposition présentée.

- 18-10-24 06** Monsieur Tommy Cimon propose la nouvelle version des dépenses du conseil d'établissement et madame Annie Perreault le seconde.

Adopté

**8.0 Informations de la direction d'école**

**8.1 Organisation scolaire et projet d'embellissement de la cour d'école de MSL**

Monsieur Patrick Leclerc explique qu'il fera une fois de plus un appel à tous pour la mise en place du comité cour d'école la semaine prochaine. Une première rencontre est à venir à la mi-novembre.

**8.2 Les activités et sorties éducatives vs les mesures budgétaires du Ministère de l'Éducation**

Monsieur Patrick Leclerc explique les mesures budgétaires du Ministère de l'Éducation.



29\$ remis par élève pour payer les activités et/ou sorties éducatives (culturelles, sportives, scientifiques, etc.) Il s'agit là du budget École Inspirante.

3 mesures de Culture à l'école : 15 182, 15 184 et 15 186. Maintenant, nous pourrions recevoir près de 100 % des dépenses liées à ces demandes, ce qui est une excellente nouvelle. Ces demandes de sorties éducatives doivent faire partie d'une liste acceptée par Culture à l'école.

Il s'agit de sous qui proviennent du Ministère de la Culture et du Ministère de l'Éducation.

Concernant la comédie musicale du Paul-Hubert, comme elle ne fait pas partie de la liste des mesures pour Culture à l'école, une partie sera payée par le budget École Inspirante.

### **8.3 Le plan d'action numérique du gouvernement et le budget d'immobilisations informatiques 2018-19**

Puisque le coût fut moindre que ce qui a été demandé dans l'appel d'offres, il a été possible de bonifier notre commande, soit plus d'iPad et des ajouts d'ensembles de robotique.

### **8.4 Calendrier officiel des séances du CÉ**

M. Leclerc dépose le document officiel.

### **8.5 Tableau des coordonnées des membres du conseil pour 2018-19**

Quelques modifications sont apportées au document.

### **8.6 Les activités parascolaires**

Il y a actuellement plusieurs activités parascolaires de débutées dans les 2 écoles. La Maison de la culture et la Société des Loisirs sont les 2 partenaires importants pour les activités parascolaires à Bic.

Tandis qu'à Saint-Valérien, il s'agit de la Corporation des Sports et Loisirs de Saint-Valérien. L'école investit des sous et il y a également des demandes de commandite afin que les familles aient un moindre coût à fournir pour ces activités. Il est demandé d'informer plus rapidement les parents si leur enfant participe à l'activité.

Un protocole d'entente entre les 3 partenaires est en rédaction.

M. Richard Lemay (Maison de la culture) et M. Régis Lamy (Société des loisirs (sports)) sont les 2 personnes-ressources à contacter si nous avons des idées d'activités parascolaires à venir pour le Bic.

Tandis qu'à Saint-Valérien, madame Isabelle Gasse est la personne-ressource à contacter pour proposer des idées.

### **8.7 Nomination de la direction de la nouvelle école**

La personne nommée à la direction de la nouvelle école est Madame Marie-Hélène Gagné.

### **8.8 L'Avalanche de l'école Mont-Saint-Louis**

Il y aura cette année une équipe de filles et une équipe de garçons.



## **9.0 Parole aux divers représentants(es)**

### **9.1 Public**

Monsieur Gilson Gagnon se questionne par rapport à l'offre de billets de l'Océanic dans les écoles. Monsieur Patrick relancera monsieur Michel Dion afin d'avoir plus d'informations.

### **9.2 Responsable du service de garde**

#### **SDGS L'Amilouis (Le Bic)**

État de la situation (la clientèle et le personnel)

Bilan financier de l'année 2017-18

Madame France nous fait part des chiffres concernant la déclaration de sa clientèle pour les 2 services de garde. Ces chiffres sont très encourageants.

Concernant le manque de personnel, madame France aura tout son personnel à partir de lundi prochain. Pour Saint-Rosaire, le personnel est complet.

#### **SDGS Les Mésanges (St-Valérien)**

État de la situation (la clientèle et le personnel)

Bilan financier de l'année 2017-18

Madame Marie-Josée présentera le bilan financier à la prochaine réunion.

Le nouveau local au service de garde Amilouis est fonctionnel et utilisé pour la première fois aujourd'hui.

### **9.3 Représentant(e) de l'Organisme de Participation Parentale (OPP)**

#### **9.3.1 - CAPAB – secteur Le Bic) (M<sup>me</sup> Nancy Brisson)**

Madame Nancy Brisson est un peu déçue, car elle a reçu seulement 7 noms de parents bénévoles.

#### **9.3.2 - VIVA – secteur St-Valérien (M<sup>me</sup> Catherine Aubin)**

Madame Catherine a reçu 3 offres de parents bénévoles. Première rencontre organisée par madame Catherine aura lieu demain à partir de 13h15 à l'école.

### **9.4 Trésorerie (M<sup>me</sup> Geneviève Riverin)**

Madame Riverin a réussi à faire changer les signataires des chèques pour le compte du conseil d'établissement.

### **9.5 Représentante au Comité de parents de la CS des Phares (Mme Amélie Pichette ou M. André Morais (substitut))**

Madame Amélie Pichette nous fait part des principaux points discutés au dernier comité de parents.

Élections au comité de parents : même président, soit monsieur Sylvain Gagné.

Madame Valéry Marquis est nommée commissaire parent EHDAA.

Monsieur Gaston Rioux, président de la commission scolaire, a rencontré le comité de parents. Le montant du recours collectif est déjà enlevé dans le budget. Il a été discuté d'une possibilité de mettre en place une fondation à la commission scolaire pour les écoles primaires.

Madame Madeleine Dugas, directrice générale de la commission scolaire, a informé les membres du Comité de parents au sujet de la nouvelle école ainsi que le plan d'engagement vers la réussite.



Le directeur de santé publique va rencontrer les écoles secondaires avec la SQ afin de visiter les élèves du secondaire et de les informer concernant les mises en garde suite à la légalisation de la cannabis.

Formations web disponibles pour les parents membres au conseil d'établissement. Conférences qui tournent autour de l'administration et le fonctionnement du conseil d'établissement. Nous nous questionnons quant à la façon de pouvoir y participer. Madame Amélie enverra d'autres informations par courriel afin que nous puissions y participer.

## **9.6 Personnel enseignant**

Saint-Valérien :

Cross country = vraiment apprécié de tous.

Vente de pailles et brochettes s'est bien déroulée

3<sup>e</sup> cycle ont débuté la rédaction d'une pièce de théâtre avec monsieur Benoît Rochette.

Bic primaire :

Nouveaux chandails

Cross country primaire excellent déroulement !

Cross country dans le Mont-Saint-Louis pour les élèves du préscolaire.

3<sup>e</sup> cycle débute l'écriture d'une pièce de théâtre avec monsieur Benoît Rochette

Bic secondaire :

Activité quilles l'avant dernière journée d'école.

1/2 journée d'activités au golf de Rivière Hâtée

Aster au mois de novembre

Monsieur qui présente un programme en lien avec la faune.(6 novembre)

MADD (Mother Against Drunk Driving) = Visite d'une personne-ressource et présentation d'un documentaire sur l'alcool au volant.

La coupe du roi (sport indéterminé) amical à venir entre élèves et enseignants.

## **9.7 Membre de la communauté**

### **9.7.1 Secteur Le Bic (Mme Dominique Lavallée)**

Madame Lavallée apporte une idée très intéressante concernant des étudiants universitaires en océanographie qui pourraient être éventuellement des personnes-ressources pour des activités de science au secondaire. Projet Je suis capable (vérifier la possibilité de jumeler les 2).

### **9.7.2 Secteur St-Valérien (Mme Catherine Aubin)**

Rien à signaler.

## **9.8 Commissaire de la CSDP (M. André Trahan)**

Rien à signaler

## **10.0 Divers**

### **10.1 Remerciements**

Monsieur Patrick désire remercier madame France pour son travail et sa grande implication au sein de notre école.



### **10.2 Programme Fillactive**

Programme concernant le décrochage des filles au secondaire à l'activité physique. Le programme s'adresse aux écoles secondaires qui s'inscrivent. L'objectif ultime est un méga rassemblement au mois de mai à Rimouski où il y a un défi de course à faire. Cette année, ils aimeraient faire un projet pilote avec des élèves du 3<sup>e</sup> cycle. Ils sont à la recherche d'écoles qui ont des niveaux primaire et secondaire dans la même école.

### **11.0 Évaluation de la rencontre**

Bon déroulement!

### **12.0 Levée de l'assemblée**

**18-10-24 07**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par madame Karine Berger appuyée par monsieur Tommy Cimon de lever l'assemblée à 22h00 .

Adopté

---

Monsieur Patrick Leclerc  
Directeur

---

Madame Nancy Brisson  
Présidente